＜様式１＞

第　　　　　号

令和　　年　　月　　日

　一般財団法人　地域創造

　　　理事長　河内　隆　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　（申請者職氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印

令和５・６年度 市町村立美術館活性化事業

開催年度実施申請書

標記の件について、別紙のとおり共同巡回展事業を実施したいので申請します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者連絡先 | 実行委員会名 |  |
| 事務局館住所 | 〒 |
| 事務局館名 |  |
| 担当者職氏名 | フリガナ |
| 電話番号 |  |
| F A X |  |
| E-MAIL |  |

＜様式１＞　別紙１

申請事業の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 実行委員会名 | フリガナ |
| 委員長職氏名 | フリガナ |
| 事務局責任者職氏名 | フリガナ |
| 実施申請事業名称 |  |
| 事業年度 | 令和６年度 |
| 事業参加館開催時期等（予定） | 参加館名(会場) |  |
| 事業開催時期 | 令和　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日　（　　日間） |
| 所 在 地 | 〒 |
| 連 絡 先 | TEL：　　　　　　　　　　　 FAX：E-MAIL： |
| 参加館名(会場) |  |
| 事業開催時期 | 令和　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日　（　　日間） |
| 所 在 地 | 〒 |
| 連 絡 先 | TEL：　　　　　　　　　　　 FAX：E-MAIL： |
| 参加館名(会場) |  |
| 事業開催時期 | 令和　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日　（　　日間） |
| 所 在 地 | 〒 |
| 連 絡 先 | TEL：　　　　　　　　　　　 FAX：E-MAIL： |
| 参加館名(会場) |  |
| 事業開催時期 | 令和　　年　　月　　日　～　　　年　　月　　日　（　　日間） |
| 所 在 地 | 〒 |
| 連 絡 先 | TEL：　　　　　　　　　　　 FAX：E-MAIL： |

＜様式１＞　別紙２

実行委員会組織の概要

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実行委員会名簿 | ＜委員長・委員　職氏名＞ | ＜事務局員　職氏名＞ |
| 実行委員会を構成する公立美術館の担当者名 |  |
|  | 事務局 | 美術館名（フリガナ） | 担当者職氏名・現職務在職期間 |  |
|  | 職名 | 氏　名（フリガナ） | 学芸職経験年数 |  |
|  | ○ |  |  |  | 年 |  |
|  |  |  |  |  | 年 |  |
|  |  |  |  |  | 年 |  |
|  |  |  |  |  | 年 |  |
| ※実行委員会の事務局団体名に○印を付けること※在職期間は、令和６年４月１日現在の見込 |
| 各参加館の役割分担 |  |
| 共同巡回展の開催に当たり協力が得られる団体組織等 |  |

＜様式１＞　別紙３－１

事業内容について

［展覧会開催］

|  |  |
| --- | --- |
| 企画の概要 |  |
| 主な出品作品（作家名･作品名･所蔵等） |  |
| 各年度の作業内容（予定）（箇条書きにまとめる。） | ＜準備年度＞ | ＜開催年度＞ |
| 連携により期待される効果 |  |

＜様式１＞　別紙３－２

［地域交流プログラム実施］

|  |  |
| --- | --- |
| 地域交流プログラムの企画内容案（参加館ごとにまとめる。） |  |

※以下の資料を添付してください。

　・開催要項案［企画概要、各会場名および会期、実施体制（共催･後援･協賛等）、各館連絡先等］

　・出品予定作品一覧［作家名、作品名、制作年、所蔵（個人蔵は所蔵者名不要）等］

　・作業スケジュール［準備年度の実績及び開催年度の予定］

＜様式１＞　別紙４－１

助成申請事業予算

|  |  |
| --- | --- |
| 開催年度の総事業費 | 円 |
|  |  |
| 助成対象事業経費（Ａ） | 円 |
| 事業収入（Ｂ） | 円 |
|  |  | 参加館名 |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |
|  | 内訳 | 入場料収入 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
|  | 地域交流プログラム等参加料収入 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
|  | カタログ、グッズ等売上収入 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
|  | 各館小計 | 円 | 円 | 円 | 円 |  |
|  |
| 地域創造以外の団体からの助成金、寄付金、協賛金（Ｃ） | 円 |
|  | 内訳 | 拠出団体名 | 助成金･補助金等の名称 | 金　 額 |  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |  |  | 円 |  |
|  |  |  | 円 |  |
| ※(Ｃ)については、助成申請額算定にあたって控除する必要はありません。 |
| 助成申請額（Ｄ）(Ａ-Ｂ)×２/３ | **円** |
| ※上限1,200万円まで。10万円未満を切り捨てて記載してください。 |
| 自己財源 Ａ-(Ｂ+Ｃ+Ｄ) | 円 |

＜様式１＞　別紙４－２

助成対象事業経費の内訳

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額 | 内　訳　明　細（積算根拠） |
| １ | 企画費 | 円 |  |
| ２ | 普及活動費 | 円 |  |
| ３ | 作品調査・借上費 | 円 |  |
| ４ | 作品補修費 | 円 |  |
| ５ | 会場設営費 | 円 |  |
| ６ | 展示工作・撤去・作品運搬費 | 円 |  |
| ７ | 照明費 | 円 |  |
| ８ | 会場警備費 | 円 |  |
| ９ | 宣伝広告費 | 円 |  |
| 10 | 図録作成費 | 円 |  |
| 11 | 保険料 | 円 |  |
| 12 | 記録費 | 円 |  |
| 13 | 通信運搬費 | 円 |  |
|  | 合　計 | 円 |  |

※開催年度の収支計画（明細）がわかる資料を添付してください。